



Автономная Некоммерческая Организация
Дополнительного Профессионального Образования
"АРСЕНАЛ-ДВ" (АНО ДПО "АРСЕНАЛ-ДВ")

690065, Приморский край, г.о. Владивостокский, г. Владивосток, ул. Крыгина, д. 84А,
помещ.15 тел/факс +7 (423) 2-302-304, 89147050816 arsenalvl@list.ru
<https://dpo-arsenalvl.ru/> ИНН/КПП 2540276938/254001001 ОГРН 1232500012876

Лицензия №Л035-01285-25/00683047 на оказание образовательной деятельности выдана 22.09.2023 г. Министерством образования Приморского края (бессрочно)

П Р И К А З

«1» января 2025 г.

г. Владивосток

№ 18/25

Об утверждении проведения
итоговой аттестации
(квалификационного экзамена)
автономной некоммерческой
организации дополнительного
профессионального образования
«АРСЕНАЛ-ДВ»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить порядок приема правил внутреннего распорядка обучающихся автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «АРСЕНАЛ-ДВ» .
2. Приказ довести до заинтересованных лиц АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»



Е.И. Радионова

ПОРЯДОК
проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена) по образовательным программам профессионального обучения и дополнительных профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «АРСЕНАЛ-ДВ»¹

I. Общие положения.

1.1. Порядок проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена) по образовательным программам профессионального обучения и дополнительных профессиональным программам в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»²:

разработан в целях повышения эффективности работы АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ», посредством введения единых методологических подходов к реализации положений:

статей 59, 74 и 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

пункта 19 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

пункта 15 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. Порядок определяет единые требования по проведению итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена:

1.2.1. По основным программам профессионального обучения:

1.2.1.1. «Программа профессиональной подготовки охранников» (6-го, 5-го и 4-го разряда);

1.2.1.2. «Программа повышения квалификации охранников» (6-го, 5го и 4-го разряда) - свидетельство о профессии рабочего (повышение квалификации).

¹ Далее - «АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

² Далее – «Порядок».

1.2.2. По дополнительным профессиональным программам:

1.2.2.1. «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций, впервые назначаемых на должность»;

1.2.2.2. «Программа повышения квалификации руководителей частных охранных организаций»;

1.2.2.3. «Программа подготовки работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия».

1.2.2.4. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена)³ в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ», порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или)

аннулирования результатов итоговой аттестации, а также оформление результатов.

1.3. Цель итоговой аттестации - комплексная оценка теоретических знаний, проверка практических умений и навыков, полученных обучающимися за полный курс обучения, а также способности (компетенции) применять их на практике.

1.4. Итоговая аттестация проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

1.5. К итоговой аттестации допускаются лица, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план образовательной программы и успешно прошедшие промежуточный контроль.

1.6. Виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, объем времени на ее подготовку и проведение устанавливаются учебными планами образовательных программ для всех реализуемых образовательных программ.

1.7. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, персональный состав которой утверждается приказом директором АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» и ли лицом, исполняющим его обязанности.

1.8. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, в лице директора АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» или его заместитель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

1.9. Секретарем экзаменационной комиссии назначается методист учебного отдела АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ». Секретарь не входит в состав экзаменационной комиссии и в принятии решений не участвует.

1.10. В состав экзаменационной комиссии в качестве ее членов включаются должностные лица образовательной организации, представители объединений работодателей, а также могут включаться ведущие педагогические и научные работники других образовательных организаций.

1.11. Проведение итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена определяется приказом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» (приложение №1 к порядку).

³ Далее – «итоговая аттестация».

1.12. В целях обеспечения прав обучающихся в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» создается апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций по результатам итоговой аттестации, деятельность которой определяется настоящим Порядком.

1.13. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» или лицом, исполняющим его обязанности в каждом конкретном случае.

1.14. Во время проведения итоговой аттестации обучающимся, а также членам аттестационной (апелляционной) комиссии запрещается иметь при себе любые средства связи, вне зависимости от принципа их действия.

II. Программа итоговой аттестации (квалификационного экзамена)

2.1. Программа итоговой аттестации (квалификационного экзамена)¹ разрабатывается педагогическим составом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» и является частью образовательной программы.

2.2. Проект Программы ИА (КЭ) рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором (начальником учебного отдела) АНО ДПО «Арсенал-ДВ»

2.3. Программа ИА (КЭ) должна содержать:

2.3.1. Пояснительную записку в том числе, порядок подготовки и проведения, регламент распределения учебного времени, перечень теоретических знаний, практических умений, навыков и способностей (компетенций) применять их на практике, которыми должен обладать слушатель).

2.3.2. Примерный перечень вопросов, выносимых на теоретическую часть итоговой аттестации.

2.3.3. Примерный перечень и краткую характеристику заданий и задач, выносимых на практическую часть итоговой аттестации.

2.3.4. Примерный перечень и описание предполагаемых для использования оборудованных рабочих мест и иных средств

¹ Далее – «Программа ИА (КЭ)».

материального обеспечения при проведении каждого этапа итоговой аттестации.

2.3.5. Примерный алгоритм выполнения заданий и задач, выносимых на практическую часть итоговой аттестации.

2.3.6. Критерии и алгоритм оценки ответов обучающихся на теоретические вопросы, результатов выполнения ими заданий и задач практической части и алгоритм определения итоговой оценки.

2.3.7. Список рекомендуемых для подготовки к итоговой аттестации нормативных правовых актов, основной и дополнительной литературы.

2.4. Вопросы, задачи и задания, входящие в примерные перечни, предусмотренные Программой ИА (КЭ), должны соответствовать содержанию разделов образовательных программ.

2.4.1. При разработке билетов (тестовых заданий) для приема квалификационного экзамена необходимо учитывать, что количество билетов должно быть больше числа обучающихся учебной группы.

III. Подготовка и организация итоговой аттестации

3.1. Обучаемые АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» допускаются к итоговой аттестации (квалификационному экзамену) только при условии сдачи всех зачетов, экзаменов и выполнения учебного плана в полном объеме.

3.2. В целях организации проведения итоговой аттестации издается ежегодно приказ о создании аттестационной (экзаменационной) комиссии (приложение №2 к порядку)

3.3. Допуск обучаемых к итоговой аттестации (квалификационному экзамену) оформляется приказом (приложение №1 к порядку).

3.4. Количество членов экзаменационной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее трех и не более семи человек.

3.5. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который обеспечивает явку на итоговую аттестацию членов комиссии, организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к порядку проведения аттестации и к обучающимся.

IV. Проведения итоговой аттестации

4.1. Итоговая аттестация состоит из двух аттестационных испытаний:

1-е аттестационное испытание – проверка у обучающегося независимо от осваиваемой программы профессиональной подготовки персонального уровня теоретических знаний в форме тестирования или собеседования (по экзаменационным билетам) с экзаменационной комиссией. На первом этапе обучающийся должен продемонстрировать уровень владения

категориальным аппаратом, связанным с профессиональной деятельностью.

2-е аттестационное испытание – практическая квалификационная работа: проверка у обучающегося персонального уровня сформированных

профессиональных умений, навыков, компетенции в виде анализа конкретных ситуаций, решения задач, выполнения упражнений.

Секретарь экзаменационной комиссии оформляет результаты каждого аттестационного испытания.

4.2. Неявка на итоговую аттестацию отмечается в экзаменационной ведомости: «не явился».

4.3. В случае, если по какой либо причине, обучающийся не явился на итоговую аттестацию со своей группой, он включается в текущую группу обучения, сдающую квалификационный экзамен, на основании заявления обучающегося (приложение №3 к порядку) и приказа директора АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».

4.4. Экзаменационная ведомость для проведения итоговой аттестации по образовательным программам, подготавливается учебным отделом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» и выдается одному из членов экзаменационной комиссии непосредственно перед проведением итоговой аттестации (приложение №4 к порядку).

4.5. Для проведения итоговой аттестации, председатель экзаменационной комиссии прибывает в учебную аудиторию за 5 минут до его начала, осуществляет контроль готовности учебной группы и учебной аудитории к началу аттестационного испытания. В процессе контроля проверяются:

4.5.1. Внешний вид и численность учебной группы.

4.5.2. Наличие обучаемых, которые не могут сдавать аттестационное испытание ввиду внезапно возникшего плохого самочувствия или по иным причинам.

4.6. Перед началом итоговой аттестации председатель экзаменационной комиссии проводит краткий инструктаж о порядке его проведения.

4.7. Результаты сдачи итоговой аттестации объявляются публично, как правило, сразу же, но не позднее дня его проведения.

4.8. Результаты проведения итоговой аттестации передаются в учебный отдел АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» .

4.9. Обучающиеся, знания, которых оценены по результатам итоговой аттестации по завершении освоения образовательной программы как неудовлетворительные, а также не прибывшие на итоговую аттестацию без уважительной причины, подлежат исключению из АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» без выдачи документов.

4.10. В случае если образовательной программой предусмотрено установление (подтверждение) квалификационного разряда экзаменационной (аттестационной) комиссией в день сдачи итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена составляется протокол (приложение №5 к порядку) который сдается в учебный отдел АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» вместе с экзаменационной ведомостью.

V. Апелляция по результатам итоговой аттестации

5.1. По результатам итоговой аттестации обучающийся в день ее проведения имеет право подать заявление на апелляцию на имя председателя аттестационной комиссии по вопросу нарушения процедуры проведения итоговой аттестации, и/или несогласия с результатами итоговой аттестации (приложение №6 к порядку).

5.2. При несогласии экзаменуемого с результатами квалификационного экзамена экзаменационная комиссия составляет акт, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии и обучающимся, в нем отражается предмет спора и прикладываются материалы о результатах проверки теоритических знаний и выполнения практической квалификационной работы экзаменуемого лица.

5.3. При рассмотрении заявления об апелляции о нарушении процедуры проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении заявления, если в результате проверки изложенные в нем факты признаны не влияющими на оценку, полученную обучающимся по итогам аттестационного испытания, или не имеющими место;

об удовлетворении заявления, если факты, изложенные в нем, оказали существенное негативное влияние на результаты аттестационного испытания. Результат итоговой аттестации подлежит аннулированию, а обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в сроки, установленные приказом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».

5.4. В случае удовлетворения апелляции по основанию несогласия с результатами итоговой аттестации апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результатов итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее вставленного результата итоговой аттестации и выставления нового.

5.5. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит (приложение №7 к порядку).

VI. Заключительные положения.

6.1. На основании результатов итоговой (аттестации квалификационного экзамена) учебным отделом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» издается приказ о завершении обучения и выпуске обучающихся (приложение к порядку №8).

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

6.3. Вопросы, связанные с деятельностью образовательного процесса обучения, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(на фирменном бланке АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»)

« ___ » _____ 20__ г.

П Р И К А З

№

г. Владивосток

—

О проведении итоговой аттестации (квалификационного экзамена) в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

В соответствии со статьями 59, 74 и 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях комплексной оценки теоретических знаний, проверки практических умений и навыков, полученных обучающимися за полный курс обучения по реализуемым образовательным программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «АРСЕНАЛ-ДВ»¹ -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести итоговую аттестацию (дата, время) в учебной /учебных группе/группах № _____ в форме квалификационного экзамена по программе _____ на основе

(полное наименование образовательной программы)

принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2. Допустить к итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена учащихся учебной/учебных группы/групп № _____ (список учебной/учебных группы/групп, приложение №1 приказу).

3. При проведении итоговой аттестации членам аттестационной (экзаменационной) комиссии обеспечить достоверность оценки степени и уровня освоения обучающимися пройденной образовательной программы, руководствуясь нормативными правовыми актами Российской Федерации

в сфере образования и приказами АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».

4. Провести итоговую аттестацию в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации (квалификационного экзамена) по образовательным программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Центр обучения и аттестации «АРСЕНАЛ-ДВ» утвержденным приказом АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

5. При несогласии экзаменуемого с результатами квалификационного экзамена составить акт, подписать всеми членами экзаменационной комиссии и обучающимся, в нем отразить предмет спора и приложить материалы о результатах проверки теоритических знаний и выполнения практической квалификационной работы экзаменуемого лица.

6. Приказ довести до заинтересованных лиц.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ» _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата ознакомления)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата ознакомления)
_____	_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(подпись)	(дата ознакомления)

¹ Далее- «АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».

Приложение №2
к Порядку проведения итоговой
аттестации (квалификационного
экзамена) по образовательным
программам профессионального
обучения и дополнительных
профессиональным программам в АНО
ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

(на фирменном бланке АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»)

П Р И К А З

« ___ » _____ 20__ г.

№

г. Владивосток

—
О назначении аттестационной (экзаменационной) комиссии в АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ»

В соответствии со статьями 59, 74 и 76 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях комплексной оценки теоретических знаний, проверки практических умений и навыков, полученных обучающимися за полный курс обучения по реализуемым образовательным программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «АРСЕНАЛ-ДВ»¹ -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать аттестационную (экзаменационную) комиссию в составе:
председатель комиссии _____ ;
секретарь комиссии _____
члены комиссии:

представитель _____ .

4. Приказ довести до заинтересованных лиц.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ» _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата ознакомления)

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата ознакомления)

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата ознакомления)

Приложение №3
к Порядку проведения итоговой
аттестации (квалификационного
экзамена) по образовательным
программам профессионального
обучения и дополнительных
профессиональным программам в
АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

Директору АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

(ФИО)
от обучающегося _____
(ФИО)
группы № _____
период обучения: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к сдаче итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена в составе учебной группы № _____ (период обучения «__» __ 20__ г. - «__» __ 20__ г.), в связи с тем, что я не смог(ла) прибыть на итоговую аттестацию проводимую «__» _____ 20__ г. в группе № _____ : по причине временной нетрудоспособности, по семейным обстоятельствам, состоянию здоровья, в связи с производственной необходимостью (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(ФИО)

Приложение №4
к Порядку
проведения итоговой аттестации
(квалификационного экзамена) по
образовательным программам
профессионального обучения и
дополнительных профессиональным
программам в АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ»

**ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА)**

Учебная группа № _____

Экзаменаторы _____
(должность, фамилия и инициалы)

Дата проведения экзамена _____

Начало экзамена _____

Окончание экзамена _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество экзаменуемого	№ билета	Оценка/ результат (прописью)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

Приложение №5
к Порядку
проведения итоговой аттестации
(квалификационного экзамена) по
образовательным программам
профессионального обучения и
дополнительных профессиональным
программам в АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ»

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии

АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

« ___ » ___ 20__ г.

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

Представитель _____

Секретарь комиссии _____

Повестка дня:

О присвоении (подтверждении) квалификационного разряда обучающимся группы №___, прошедшим итоговую аттестацию (квалификационный экзамен) по программе _____

(полное наименование образовательной программы)

Постановили: обучающимся учебной группы №, успешно прошедшим итоговую аттестацию (квалификационный экзамен) присвоить (подтвердить) квалификацию:

1. _____

(ФИО, присвоенный (подтвержденный) разряд)

2. _____

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

(подписи членов комиссии)

(инициалы, фамилия)

Приложение №6
к Порядку проведения итоговой аттестации
(квалификационного экзамена) по
образовательным программам
профессионального обучения и
дополнительных профессиональным
программам в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

Директору АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ»

(ФИО)
от обучающегося _____
(ФИО)
группы № _____
период обучения: _____

Заявление.

Прошу на заседании апелляционной комиссии АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ» пересмотреть результаты итоговой аттестации, проведенной «__» ____ 20__ г., в связи с нарушением установленной процедуры итоговой аттестации и/или несогласием с результатами итоговой аттестации (излагаются обстоятельства, послужившие, по мнению слушателя, причиной несогласия с результатом итоговой аттестации).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

(ФИО)

ПРОТОКОЛ
решения апелляционной комиссии
АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

Настоящее решение составлено « ___ » ___ 20 __ г. _____
апелляционной комиссией в составе:

Председателя апелляционной комиссии: _____ (должность, ФИО)
Членов апелляционной комиссии: _____ (должность, ФИО)

Рассмотрев заявление _____
(ФИО)

_____ ,
апелляционная комиссия установила, что в ходе приема итоговой аттестации
(квалификационного экзамена) теоретического междисциплинарного
экзамена или практической квалификационной работы, (не) нарушена
процедура проведения итоговой аттестации, что (не) повлияло на результат
итоговой аттестации.

Апелляционная комиссия решила отклонить (удовлетворить)
апелляцию, так как изложенные в ней сведения (не) подтвердились и/или
(не) повлияли на результат итоговой аттестации.

Председатель
апелляционной комиссии

(должность) (подпись) (ФИО)

Члены комиссии:

(должность) (подпись) (ФИО)

(должность) (подпись) (ФИО)

С решением апелляционной комиссии ознакомлен (а):

« ___ » ___ 20 __ г. _____
(подпись) (ФИО)

(на фирменном бланке АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»)

П Р И К А З

« ___ » _____ 20__ г.

№

г. Владивосток

О выпуске обучающихся в АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ»

На основании решения экзаменационной (аттестационной) комиссии в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «АРСЕНАЛ-ДВ»⁴ -

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить результаты итоговой аттестации (квалификационного экзамена) и провести выпуск учебной группы № _____ прошедших обучение _____
(полное наименование образовательной программы)

составе:

1. _____
(ФИО)

2. Выдать обучающимся учебной группы № _____

(свидетельство о профессии рабочего, удостоверение о повышении квалификации)

3. Приказ довести до заинтересованных лиц.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНО ДПО
«АРСЕНАЛ-ДВ» _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

2. Периодичность заседаний аттестационной (экзаменационной) комиссии устанавливает председатель в зависимости от расписания экзаменов.

3. Проведение итоговых аттестаций в форме квалификационного экзамена, осуществлять в присутствии не менее трех членов аттестационной (экзаменационной) комиссии.

⁴ Далее- «АНО ДПО «АРСЕНАЛ-ДВ».